

●参加者へのご案内

学会参加受付 高知市文化プラザ かるぼーと 2階 ホワイエ
8月21日(水) 11:00~18:30
8月22日(木) 7:40~17:30
8月23日(金) 8:00~15:30

<参加費>

一般 8,000円

学生(大学院生・学部学生) 4,000円 ※学生証を必ず、ご提示ください。

プログラム・抄録集 2,000円

※参加証に氏名・所属をご記入のうえ、会場内では必ず着用してください。参加証のない方の学術集会へのご参加はすべてお断りしています。また、参加証の再発行はできませんので、予めご了承ください。

意見交換会 ホテル日航高知旭ロイヤル 3階「ゴールデンパシフィック」
8月21日(水) 19:10~21:00

<参加費>

無料

軽食とお飲み物をご準備しております。

懇親会 ホテル日航高知旭ロイヤル 3階「ゴールデンパシフィック」
8月22日(木) 19:10~21:00

<参加費>

一般 5,000円

学生(大学院生・学部学生) 2,000円 ※学生証を必ず、ご提示ください。

多くの皆様のご参加をお待ちしております。

年会費納入・新入会受付

日本がん免疫学会事務局デスク(高知市文化プラザ かるぼーと 2階 ロビー 総合受付内)にて、年会費納入、新入会受付、住所変更手続きを行います。

※すでに会員の方で、年会費のお支払いがまだお済みでない方は、本プログラム・抄録送付の際、同封しております「ゆうちょ銀行払込取扱票」にて年会費をお振込みください。

年会費：一般 10,000円、学生(大学院生・学部学生) 4,000円

企業展示 高知市文化プラザ かるぼーと 7階 第2展示室
8月21日(水) 16:00~19:00
8月22日(木) 9:00~18:50
8月23日(金) 9:00~15:30

クローク 高知市文化プラザ かるぼーと 2階 クローク
8月21日(水) 11:00~19:20
8月22日(木) 7:40~19:20
8月23日(金) 8:00~16:30

理事会 高知市文化プラザ かるぼーと 7階 第4展示室
8月21日(水) 12:00~14:30

評議員会 高知市文化プラザ かるぼーと 7階 第5展示室
8月21日(水) 14:40~15:40

総会 高知市文化プラザ かるぼーと 1階 大ホール(第1会場)
8月23日(金) 13:00~13:20

ランチョンセミナー

整理券方式ではありません。直接、各会場へお越しください。

クールビズ クールビズを実施いたします。
上着・ネクタイを着用せずに、軽装でのご参加を歓迎いたします。

写真撮影・ビデオ録画・録音

会場内では、総会事務局の許可のない録音、写真・動画の撮影は禁止します。

会場内の呼び出し

原則として会場内での呼び出しは行いません。

インターネット環境

学会専用の Wi-Fi をご用意しております。以下のお部屋でご利用が可能です。

ポスター会場 I 「若手研究奨励賞」(7階 第3展示室)

ID: CUL-PORT3

Password: jaci2019

※すべて小文字です。

※アクセスが集中した場合、接続が遅くなったり、繋がらないことがございます。

あらかじめ、ご了承ください。

その他

講演会場内では、携帯電話等の音の出る機器は電源を切るか、マナーモードに設定してください。

●座長の先生方へのご案内

1. 座長の先生方は、セッション開始 20 分前までに各会場右手側前方の [次座長席] にご着席ください。
2. 定刻通りの進行をお願いいたします。

●演者の先生方へのご案内

◆口演発表について

1. 若手研究奨励賞対象演題については、全て口頭発表及びポスター発表になります。それ以外の一般演題については、全てポスター発表していただくとともに、一部の演題(演題番号が 0 で始まる演題)については、口演発表もさせていただきます。
シンポジウム演題については、ポスター発表はありません。
2. プログラムの進行については、座長の指示に従ってください。
3. 総会事務局指定の所定のお時間をお願いいたします。
なお、掲載のない企画演題の演者は総会事務局から事前にご依頼したお時間をお願いいたします。

セッション名	セッションタイトル	発表	討論
国際シンポジウム	腫瘍という場 T 細胞の浸潤機構と活性	IS-1、2、4 30分 IS-3 40分	10分
シンポジウム 2	腫瘍微小環境と免疫抑制	20分	10分
シンポジウム 3	腫瘍抗原、ネオアンチゲン～個別化免疫療法への展望～	25分	5分
シンポジウム 4	がん免疫細胞療法	24分	5分
シンポジウム 5	代謝とがん免疫、免疫応答のモニター法	20分	10分
一般演題	若手研究奨励賞	6分	2分
一般演題	一般演題（口演＋ポスターの講演）	8分	3分

4. スライドの枚数に制限はありませんが、発表は時間厳守でお願いいたします。
5. 発表データは「PC 受付」にて発表セッション 60 分前（早朝のセッションは 30 分前）までに試写・動作確認を行ってください。
PC 受付：高知市文化プラザ かるぽーと 1 階 第 1 会場前
8 月 21 日（水） 11：00～19：00
8 月 22 日（木） 7：30～19：00
8 月 23 日（金） 8：00～16：00
6. 発表データは USB フラッシュメモリに保存してご持参ください。詳しくは後述の【◆データ作成にあたって】をご参照ください。
7. データ破損などのトラブルに備え、発表データのバックアップをご用意ください。
8. データファイル名は【演題番号_氏名】としてください。（例 O01-1_免疫太郎）
9. 会場内左手側前方に「次演者席」を設けています。ご自身の発表 10 分前までにご着席ください。

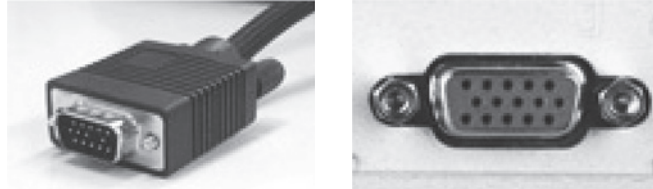
◆データ作成にあたって

1. 会場に用意する PC のアプリケーションは、Windows Microsoft PowerPoint 2019 となります。PowerPoint 2013、2016 で作成したデータも対応は可能ですが、その際は PC 受付にてお申し付けください。
2. フォントは OS 標準のみご使用ください。
日本語：MS ゴシック・MS P ゴシック・MS 明朝・MS P 明朝
英語：Times New Roman・Arial・Arial Black・Century・Century Gothic
※上記以外のバージョン、フォントで作成されたデータは、レイアウト崩れなど表示に不具合が発生することがあります。
3. 画面の解像度は XGA（1024×768）に設定してください。
4. 発表データは、作成に使用した PC 以外でも事前に動作確認を行い、文字化け・レイアウト崩れなどが発生せずにデータを読み込めることを必ず確認してください。
5. 発表データの受付（PC 本体持込み含む）は、発表の 60 分前（早朝のセッションは 30 分前）までに必ずお済ませください。その際、モニターでフォントやレイアウト等に問題がないことをご確認ください。
6. 動画や音声を含む場合や、Macintosh（Mac OS）でデータを作成された場合は、必ず PC 本体をお持込みください。
7. 混雑回避のため、PC 受付でのデータ修正はできませんのでご了承ください。
8. データは最新のウイルス駆除ソフトにてチェックをお済ませの上、ご持参ください。
9. お預かりしたデータは学術集会終了後、事務局で責任をもって消去いたします。

◆PC 本体持込の際のお願い

1. 動画や音声を含む場合、および Macintosh を使用される方は、ご自身の PC 本体お持込での発表をお願いいたします。
2. PC の故障などのトラブルに備え、必ずデータのバックアップをご用意ください。

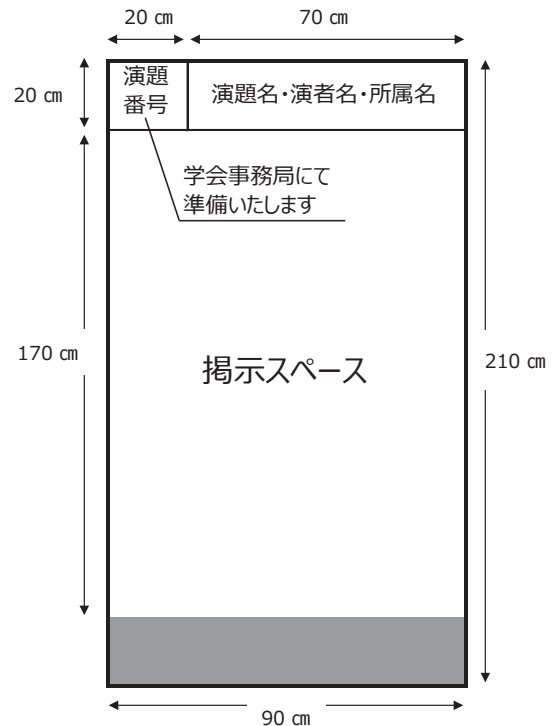
3. PC 本体をお持ち込みになる場合は、PC 受付にて動作確認後、セッション開始 30 分前までに PC をご自身で各会場左側前方の PC オペレーター席へお持ちください。発表終了後、PC オペレーター席にて PC を返却いたします。
4. PC 受付にて事前の映像チェックを必ず行ってください。
5. PC の機種や OS により映像の外部出力設定方法が異なりますので、お持ち込みの PC が映像の外部出力に対応可能かどうかを事前にご確認ください。
6. 会場で用意する PC ケーブルコネクタの形状は、Mini D-sub 15pin です。変換コネクタを必要とする場合には必ずご自身でお持ちください。



7. スクリーンセーバー、ウイルスチェック、並びに省電力設定はあらかじめ解除しておいてください。解除されていないと発表中にスクリーンセーバー等が作動してしまふことがあります。
8. 再起動が必要になる場合がありますので、パスワード入力は一はじめ [不要] に設定してください。
9. コンセント用電源アダプタを必ずご持参ください。バッテリーのみで駆動している場合、トラブルの原因になることがあります。
10. 動画データ使用の場合は、下記のソフトで再生可能であるものに限定いたします。
Windows: Windows Media Player

◆一般演題ポスター展示について

1. ポスター会場に、パネル（高さ：210cm×幅：90cm）と演題番号用紙、掲示用の画鋏、発表者リボンを用意いたします。
2. あらかじめパネルの左上に演題番号（20cm×20cm）を掲示いたしますので、その右側に演題名・発表者名及び所属を貼付ください。
3. 発表内容は「掲示スペース」に掲示してください。床から 20cm は視認性が悪いため掲示不可とします。
4. 討論時間になりましたら、演者は発表者リボンを胸に着けご自身のポスター前に待機して、参加者からの質問への回答・発表・ディスカッションを行ってください。
5. 会場・時間
高知市文化プラザ かるぽーと 7 階
第 2 展示室、第 3 展示室
※8 月 22 日（木）12:00 までに、必ずポスターを貼付してください。



	ポスター貼付	ポスター閲覧	討 論	撤 去
8 月 21 日（水）	15:30~18:30	—	—	—
8 月 22 日（木）	9:00~12:00	9:00~17:50	17:50~18:50	—
8 月 23 日（金）	—	9:00~15:30	—	15:30~17:00

若手研究員奨励賞制度について

37歳以下の研究者を対象に研究奨励賞（若手研究奨励賞とする）を設けております。選考方法は選考委員と日本がん免疫学会理事長により行われます。採点方法はあらかじめ本賞に申請のあった演題ポスターについて学会2日目の午後までに選考委員により行われ、懇親会前までに受賞者を決定します。懇親会の中で授賞式を設定し総会会長より賞状、副賞が授与されます。

●日本がん免疫学会総会における利益相反の開示について

日本がん免疫学会では、2016年度から学術総会のスライドおよびポスター発表に際して、利益相反の自己申告開示を進めることになりました。

筆頭発表者及び責任研究者（非学会員を含む）は、演題登録時から遡って過去3年間における発表演題に関連する企業との利益相反状態の有無を、下記の通り開示ください。

【企画演題の場合】開示方法：発表スライド2枚目に開示する事

【一般演題の場合】開示方法：ポスターの最後に記載する事（口演発表の際、スライドにて開示は不要）

自己申告が必要な事項と申告基準額は下記の通りです。

- (1) 企業や営利を目的とした団体の役員、顧問職については、一つの企業・団体からの報酬額が年間100万円以上の場合にはこれを申告する。
- (2) 株式の保有については、一つの企業について1年間の株式による利益（配当、売却益の総和）が100万円以上の場合、あるいは当該全株式の5%以上を所有する場合は、これを申告する。
- (3) 企業や営利を目的とした団体からの特許権使用料については、一つの特許権使用料が年間100万円以上の場合、これを申告する。
- (4) 企業や営利を目的とした団体から、会議の出席（発表）に際し、研究者を拘束した時間・労力に対して支払われた日当（講演料等）については、一つの企業・団体からの年間の講演料が合計50万円以上の場合、これを申告する。
- (5) 企業や営利を目的とした団体が、パンフレット等の執筆に対して支払った原稿料については、一つの企業・団体からの年間の原稿料が合計50万円以上の場合、これを申告する。
- (6) 企業や営利を目的とした団体が提供する研究費（受託研究費、共同研究費、奨学寄付金、委任経理金等）及び寄付講座について、一つの企業から支払われた研究費の総額が、年間100万円以上の場合には申告する。このうち、奨学（奨励）寄付金については、一つの企業・組織や団体から、申告者個人または申告者が所属する部局（講座・分野）あるいは研究室の代表者に支払われた総額が年間100万円以上の場合とする。寄附講座については、企業・組織や団体が提供する寄附講座に申告者が所属している場合とする。また、申告者が本項に定める企業や組織から個人的に受け取っている対価がある場合には、別途申告する。
- (7) その他の報酬（研究とは直接無関係な、旅行、贈答品等）については、一つの企業・団体から受けた報酬が年間5万円以上の場合には申告する。

**日本がん免疫学会
COI 開示**
筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある
企業などありません。

**日本がん免疫学会
COI 開示**
筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業などとして、

①役員・顧問職:	なし
②株保有・利益:	なし
③特許使用料:	なし
④講演料:	なし
⑤原稿料:	なし
⑥受託研究・共同研究費:	○○製薬
⑦奨学寄付金:	○○製薬
⑧寄付講座所属:	あり(○○製薬)
⑨贈答品などの報酬:	なし

※スライドデータは第 23 回日本がん免疫学会総会ホームページ <http://jaci23.umin.jp> にてダウンロードいただけます。

総会事務局

第 23 回日本がん免疫学会総会
高知大学医学部免疫学

運営事務局

株式会社サンプラネット メディカルコンベンション事業部
〒112-0012 東京都文京区大塚 3-5-10 住友成泉小石川ビル 6 階
TEL : 03-5940-2614 FAX : 03-3942-6396
E-mail : jaci23@sunpla-mcv.com